

الاسم:

اللقب:

الفوج:

امتحان السداسي الأول

مقياس: أسس إدارة الموارد البشرية

السنة الثالثة

تخصص: تسيير الموارد البشرية

الجزء الأول: قارن بين كل مما يأتي: (12.5 ن)

1- تقييم الأداء وتقييم الوظائف

تقييم الأداء: تقييم الفرد تجاه عمله بأدائه ومهنته ومختلف الصفات اللازمة لتأدية العمل، وهي عملية مستمرة عادة، تحدد الجهد بين ما يتم إنجازه مقارنة بما هو مطلوب.

تقييم الوظائف: تحديد قيمة وأهمية كل وظيفة مقارنة بالوظائف الأخرى داخل المنظمة (تحديد القيمة النسبية لكل وظيفة).

2- دوران العمل والتدوير الوظيفي

دوران العمل: حركة العاملين في المنظمة خلال فترة معينة (استقالات، طرد، الخ).

التدوير الوظيفي: نقل الأفراد من مناصبهم الأخرى بغية تطوير كفاءاتهم والوصول إلى درجة مهنية أعلى من مخرجات المناصب، وبناء الشبكات، ويستهدف تنمية الإمكانات والمبررات المتعددة لمسيرته.

3- التقييم الذاتي وتقييم 360 درجة

التقييم الذاتي: يعكس تقييم الفرد لنفسه، وهو عادة تقييم غير رسمي يدور مع تقييم الآخرين أو المشرفين المباشرين.

تقييم 360 درجة: يعتمد في الحصول على المعلومات عن الأداء على عدة جهات مرتبطة: الرؤساء، المرؤوسين، الزملاء، العملاء، الخ.

4- تخطيط الموارد البشرية وتخطيط المسار الوظيفي للموارد البشرية

تخطيط الموارد البشرية: عملية تتأكد من جلائها المنظمة بواسطة إدارة الموارد البشرية بها، أن لها الأعداد والأنواع المناسبة من الأفراد في الأوقات المناسبة، والوقت المناسب، والقادرين على أداء العمل بكفاءة وتحقيق الأهداف. وتخطيط المسار الوظيفي: تحقيق التوافق الفعال بين قدرات الفرد واحتياجات المنظمة من خلال تهيئة الفرد لفرص عمل على مدار حياته المهنية.

5- تحليل الوظائف وتحليل احتياجات الإحلال

تحليل الوظائف: تحديد مهام كل وظيفة، بتحديد واجباتها ومسؤولياتها، طبيعتها، ظروفها، ونوعيتها، الأفراد المناسبين لتنفيذها.

تحليل احتياجات الإحلال: تحليل حركة العمالة الحالية والتي قد تسببها التغيرات أو التفاعلات أو الأسباب المختلفة لتتولد العمل (وتسبب الموارد البشرية)، قصد إبعاد الأشخاص المناسبين لإحلالهم في الأماكن الشاغرة.

الجزء الثاني: ضع علامة (x) أمام الإجابة الصحيحة لكل سؤال من الأسئلة التالية: (7.5 ن)

1- تعتمد كل وظائف إدارة الموارد البشرية بشكل كبير على نتائج عملية:

- تخطيط الموارد البشرية.

- تحليل وتوصيف الوظائف.

- تقييم الأداء.

2- يترجم الدور الاستشاري لإدارة الموارد البشرية في تقديم الاستشارة:

- للموارد البشرية.

- للعمال الجدد.

- للإدارة العليا.

3- تشمل المواصفات الوظيفية:

- واجبات ومسؤوليات الوظيفة.

- اسم الوظيفة وموقعها.

- المؤهلات والكفاءات.

4- يرى هيرزبيرغ أن الأجر يقع ضمن:

- عوامل الرضا.

- العوامل الدافعة.

- عوامل عدم الرضا.

5- طريقة تقييم الأداء التي تعتمد على عبارات ثنائية للصفات المرغوبة، وغير المرغوبة هي:

- الوقائع الحرجة.

- الترتيب.

- الاختيار الإجباري.

بالتوفيق.