

السؤال الاول: بالاعتماد على المحاضرات، وضح في خطوات كيف يتم إعداد وتصميم خريطة الكفاءات بكلية العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير.

الجواب: لإعداد خريطة كفاءات بكلية العلوم الاقتصادية تتبع الخطوات التالية (5 نقاط):

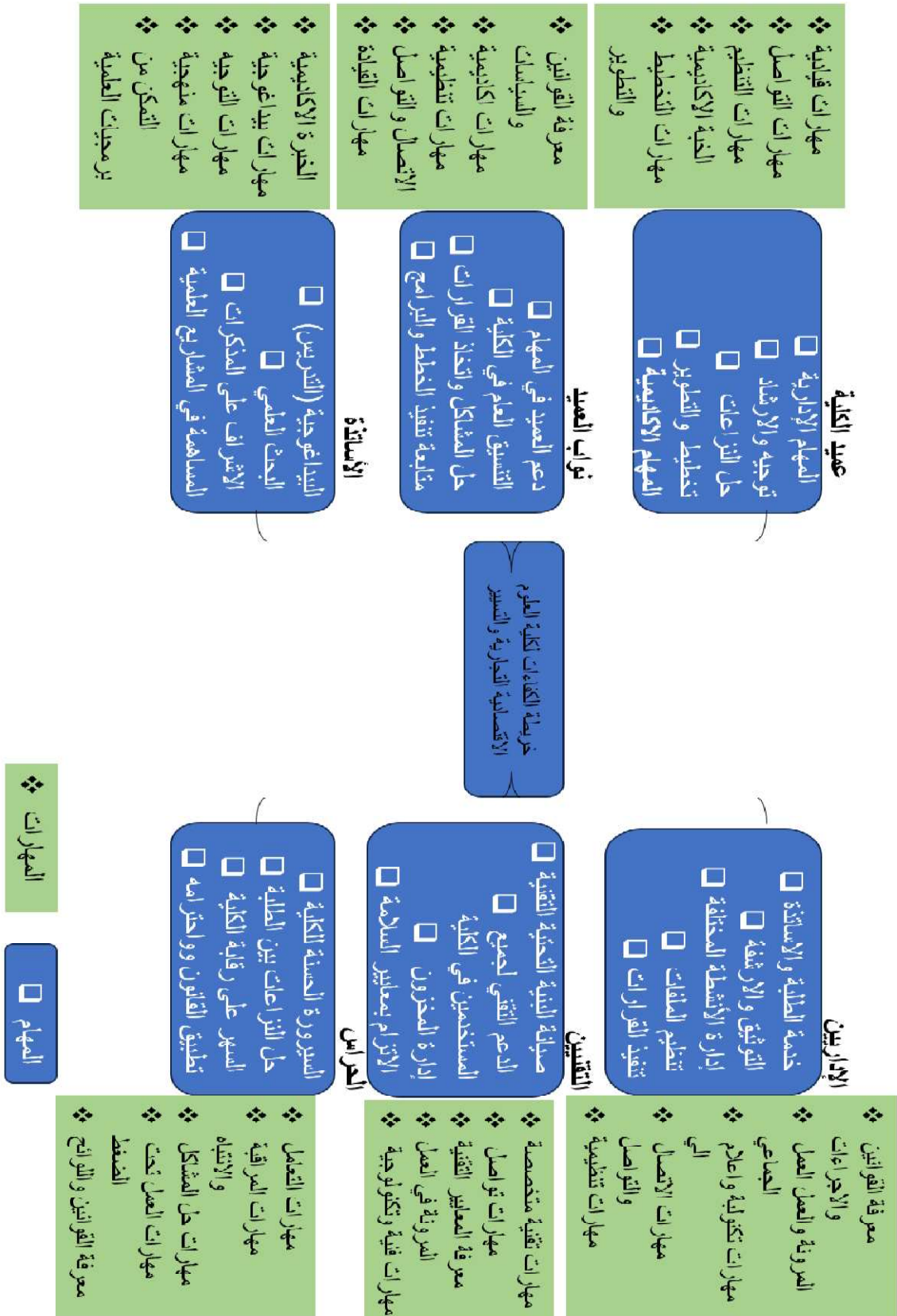
- أ. جمع وتحليل البيانات: دراسة الوصف الوظيفي والمقابلات مع الأساتذة، الأساتذة الإداريين والموظفين لجمع المعلومات عن المهارات المطلوبة.
- ب. تحديد وتصنيف الكفاءات: وضع الكفاءات ضمن فئات واضحة (فنية، سلوكية، قيادية).
- ت. تحديد المستوى: تقييم الكفاءات لكل موظف لتحديد مدى توفر المهارات.
- ث. إنشاء الخريطة بصرياً: استخدام برنامج أو جدول لتوضيح الكفاءات والمستويات الخاصة بها بشكل سهل القراءة.
- ج. المتابعة والتحديث: تحديث الخريطة بشكل دوري لمواكبة التغيرات في المهارات المطلوبة

السؤال الثاني: في ماذا يمكنك استعمال هذه الخريطة الخاصة بكلية العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير؟
الجواب: تستعمل خريطة الكفاءات في (5 نقاط):

- توزيع المهام الأكاديمية والبيداغوجية
- تحديد الفجوات المهارية: يُسهم في معرفة المهارات الناقصة وتحديد المجالات التي تحتاج إلى تطوير.
- دعم التطوير المهني: يساعد على وضع خطط تدريبية تناسب احتياجات الأساتذة والموظفين بناءً على مستوياتهم.
- تساهم في تشكيل فرق البحث والمشاريع البحثية
- تعزيز الأداء العام: تساعد الكلية على تحقيق أهدافها بشكل أكثر كفاءة من خلال التركيز على الكفاءات الحقيقية المطلوبة.

السؤال الثالث: بصفتك مدير الموارد البشرية لكلية العلوم الاقتصادية، وبالاعتماد على خبرتك 4 سنوات ونصف في الكلية وتجربتك بدراسة الحالة في الاعمال التطبيقية، أكمّل الشكل المتعلق بخريطة الكفاءات للكلية.

الجواب: خريطة الكفاءات في كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير هب كالآتي (10 نقاط 0.20ن لكل مهارة او مهمة):



بالتوفيق ...